

ПРИНЯТ

Управляющий совет
ГБДОУ детского сада № 103
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 31.05. 2024 г.

УТВЕРЖДЕН

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 103
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Е.В.Морковкина
Приказ № от 03.06. 2024 г.

СОГЛАСОВАН

с учётом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБДОУ детского сада № 103
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 31.05. 2024 г.

Порядок
приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

1. Общие положения

1.1 «Порядок приема воспитанников в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации (воспитанников) в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ, Образовательная организация, ОУ).

1.2. Порядок разработан в целях реализации прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

-Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ с изменениями;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями, внесенными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.09.2020, № 471, с изменениями от 23.01.2023, №50;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2024 г. № 263

«О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г.№ 8»;

-Распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 2277-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, с изменениями от 20.03.2023 № 271-р;

-Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2022 №167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга», с изменениями;

-Уставом ГБДОУ.

1.3. Порядок регламентируют приём воспитанников в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга.

1.4. В Порядке применяются следующие понятия и сокращения:

Административный регламент - административный регламент администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, утвержденный распоряжением Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р, с изменениями от 20.03.2023 № 271-р;

Порядок комплектования - порядок комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга от 31.01.2022 №167, с изменениями от 23.01.2023, №50;

ОУ, ГБДОУ - государственное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования, находящееся в ведении администрации района Санкт-Петербурга;

КАИС КРО - государственная информационная система Санкт-Петербурга "Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга";

Комиссия - комиссия по комплектованию ОУ, созданная в администрации района Санкт-Петербурга для комплектования ОУ, находящихся в ведении администрации района Санкт-Петербурга;

Комплектование ОУ - регламентированная деятельность комиссии по направлению детей в ОУ на текущий год;

Направление - направление, выданное комиссией для приема ребенка в ОУ.

1.5. Комплектование ОУ, находящихся в ведении администраций районов, осуществляет комиссия.

1.6. Комплектование ОУ на текущий год осуществляется в период с 1 февраля по 30 июня с учетом даты постановки ребенка на учет и права на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием ребенка в ОУ. После окончания периода комплектования проводится доукомплектование ОУ при наличии свободных мест (освободившихся, вновь созданных).

1.7. Внеочередное, первоочередное или преимущественное право предоставляется родителям (законным представителям) на основании документа, подтверждающего наличие такого права. Приложение 1.

1.8. Порядок приема обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория), установленная законом Санкт-Петербурга.

1.9. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в образовательную организацию. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 20 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. При приеме образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и иными локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Копии указанных документов, информация о сроках приёма документов, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте, размещается распорядительный акт органа, определенного законами г. Санкт-Петербурга, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года.

1.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.11. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2. Организация приема и порядок зачисления воспитанников в ГБДОУ

2.1. Прием воспитанников в ГБДОУ осуществляется при наличии направления, выданного органом исполнительной власти Невского района Санкт-Петербурга.

2.2. Документы о приеме подаются в ГБДОУ, если получено направление в рамках реализации государственной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти Невского района Санкт-Петербурга, по приему заявлений постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.3. Уполномоченными органами исполнительной власти Невского района Санкт-Петербурга, а также по решению указанных органов подведомственной им организации родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг следующая информация:

1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

2.4. Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.5. Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций). Приложение 2.

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) записи акта о рождении ребенка или реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); документ психолого-медико-педагогической комиссии; документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации или выписку Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.8. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию Приложение 3.

После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов. Приложение 4.

2.9. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.10. После приема документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. Приложение 6.

Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

N п/п	Категория граждан	Нормативный акт
Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередной прием в образовательное учреждение		
1.	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"
2.	Дети судей	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"
3.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"
4.	Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1 "О распространении действия закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска"
5.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС);	пункты 1-4, 6, 11 статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"
6.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации"
7.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии	пункт 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 N 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению

		безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии");
8.	<p>Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Республики Дагестан;</p> <p>Дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок;</p> <p>Дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»</p> <p>Дети и лица старше 18 лет, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые участвуют (участвовали) в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»</p>	<p>Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации).</p> <p>Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 №928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятиях в период ее проведения»</p> <p>Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 №928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»</p>
Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередной прием в образовательное учреждение		
9.	Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей	Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"
10	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке семей"
11	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов";
12	Дети сотрудника полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О

		полиции";
13.	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";
14.	Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения служб	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";
15.	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";
16.	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";
17.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 11-16 данного Приложения.	
18.	Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";
19.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в указанных учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
20.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

	<p>органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	
21.	<p>Дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей);</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"</p>
22.	<p>Дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";</p>
23.	<p>Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";</p>
24.	<p>Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, имеющего (имевшего) специальные звания и проходившего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах двенадцатом - шестнадцатом настоящего пункта</p>	<p>пункты 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";</p>
25.	<p>Дети сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, членов их семей и лиц, находящихся (находившихся) на их иждивении);</p>	<p>статья 44 Федерального закона от 03.07.2016 N 227-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"</p>

		Федерации"
26.	Дети военнослужащих по месту жительства их семей;	Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р "Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга" с изменениями на 10.03.2023
27.	Дети из семей, в которых воспитывается ребенок-инвалид;	Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р "Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга" с изменениями на 10.03.2023
28.	Дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данном образовательном учреждении	Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р "Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга" с изменениями на 10.03.2023
Дети, родители (законные представители) которых имеют право преимущественного приема в образовательное учреждение		
29.	Дети, в случае если в указанном образовательном учреждении обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (на дату поступления ребенка в ОУ) Право преимущественного приема применяется при условии, что ОУ, которое посещает брат и (или) сестра ребенка, стоит первым по приоритетности. ОУ, являющиеся вторыми, третьими по приоритетности, рассматриваются в порядке очереди, сформированной по дате подачи заявления	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
30.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;	Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р "Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга" с изменениями на 10.03.2023
31.	Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;	Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р "Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на

		обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга" с изменениями на 10.03.2023
32.	Дети из семей, являющихся получателями государственной социальной помощи, в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "	Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р "Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга" с изменениями на 10.03.2023
33	Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, в случаях, если в указанном образовательном учреждении обучаются их братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), и (или) дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приложение № 2
к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Заведующему государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Морковкиной Е.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: _____

Документ, подтверждающий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан): _____

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№,
серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения ребенка)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(место регистрации ребенка)

(место проживания ребенка)

в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

в группу компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития с режимом пребывания полный день -12 часов с «___» _____ 202__ г.

Язык обучения- русский

Родной язык из числа языков народов России - _____.

С лицензией ГБДОУ детского сада № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ № 103) на право осуществления образовательной деятельности, Уставом ГБДОУ № 103, осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, Образовательными программами, реализуемыми в ГБДОУ № 103, иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ГБДОУ №103 ознакомлен.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

В создании специальных условий для организации обучения и воспитании ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____ нуждается/не нуждается

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

«_____» _____ 202__ г.

Приложение № 3
к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Заведующему государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Морковкиной Е.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: _____

Документ, подтверждающий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан): _____

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№,
серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения ребенка)

_____ (свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ (место регистрации ребенка)

_____ (место проживания ребенка)

в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

в группу компенсирующей направленности для детей с интеллектуальными нарушениями с режимом пребывания полный день -12 часов с «___» _____ 202__ г.

Язык обучения- русский Родной язык из числа языков народов России - _____.

С лицензией ГБДОУ детского сада № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ № 103) на право осуществления образовательной деятельности, Уставом ГБДОУ № 103, осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, Образовательными программами, реализуемыми в ГБДОУ № 103, иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ГБДОУ №103 ознакомлен.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка _____

_____ (ф.и.о. ребенка)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

В создании специальных условий для организации обучения и воспитании ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____ нуждается/не нуждается

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

_____ (ф.и.о. ребенка)

по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

«_____» _____ 202__ г.

Приложение № 4
к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Заведующему государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Морковкиной Е.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: _____

Документ, подтверждающий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан):

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№,
серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения ребенка)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(место регистрации ребенка)

(место проживания ребенка)

в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

в группу компенсирующей направленности с ТМНР с режимом пребывания полный день -12 часов

с «___» _____ 202__ г.

Язык обучения- русский Родной язык из числа языков народов России - _____.

С лицензией ГБДОУ детского сада № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ № 103) на право осуществления образовательной деятельности, Уставом ГБДОУ № 103, осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, Образовательными программами, реализуемыми в ГБДОУ № 103, иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ГБДОУ №103 ознакомлен.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

В создании специальных условий для организации обучения и воспитании ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____ нуждается/не нуждается

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Приложение № 5
к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Заведующему государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Морковкиной Е.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: _____

Документ, подтверждающий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан):

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№,
серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения ребенка)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(место регистрации ребенка)

(место проживания ребенка)

в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

в группу компенсирующей направленности с ТМНР с режимом кратковременного пребывания не

полный день – 5 часов

с «___» _____ 202__ г.

Язык обучения- русский

Родной язык из числа языков народов России - _____.

С лицензией ГБДОУ детского сада № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ № 103) на право осуществления образовательной деятельности, Уставом ГБДОУ № 103, осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, Образовательными программами, реализуемыми в ГБДОУ № 103, иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ГБДОУ №103 ознакомлен.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

В создании специальных условий для организации обучения и воспитании ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____ нуждается/не нуждается

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Приложение № 6
к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Заведующему государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Морковкиной Е.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: _____

Документ, подтверждающий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан):

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№,
серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения ребенка)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(место регистрации ребенка)

(место проживания ребенка)

в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

в группу компенсирующей направленности СРП 1 СД с режимом пребывания кратковременного пребывания – 3-5 часов
с «___» _____ 202__ г.

Язык обучения- русский Родной язык из числа языков народов России - _____.

С лицензией ГБДОУ детского сада № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ № 103) на право осуществления образовательной деятельности, Уставом ГБДОУ № 103, осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, Образовательными программами, реализуемыми в ГБДОУ № 103, иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ГБДОУ №103 ознакомлен.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

В создании специальных условий для организации обучения и воспитании ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____ нуждается/не нуждается

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

(ф.и.о. ребенка)

по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Приложение № 7
к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Журнал регистрации заявлений о приеме

в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

№	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Дата приема заявления	Перечень принятых документов	Подпись родителя (законного представите ля)	Подпись ответственного лица

Журнал регистрации заявлений о приеме в ГБДОУ должен быть пронумерован, прошит и заверен подписью руководителя и печатью ГБДОУ.

Приложение № 8
к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Расписание о получении документов
Уважаемый(ая)

_____ (ФИО заявителя)

Уведомляю о том, что представленные Вами документы к заявлению о приеме

_____ (Ф.И. О. ребенка)

зарегистрированы в журнале регистрации заявлений в ГБДОУ детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга

Входящий номер и дата приема документов _____

Перечень представленных документов и отметка об их получении:

Сведения о сроках уведомления о зачислении в ГБДОУ- не позднее 30 календарных дней от даты
получения направления

Контактные телефоны для получения информации: 246-03-18

Телефон исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находится ГБДОУ: отдел
образования администрации Невского района Санкт-Петербурга: 417-37-33

Дата

Исполнитель

Подпись

Заведующий ГБДОУ _____ Е.В.Морковкина Подпись _____

к Порядку приема воспитанников
в государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №103 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга,
осуществляющего образовательную деятельность
по реализации образовательной программы
дошкольного образования

Приказ

Дата _____

Номер _____

О приеме ребенка в образовательное учреждение

На основании направления Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования Невского района Санкт-Петербурга, заявления о приеме ребенка в ГБДОУ детский сад № 103 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга родителя (законного представителя), договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Принять для посещения в группу компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития/с интеллектуальными нарушениями/с ТМНР
(дата) _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	№ направления

Заведующий ГБДОУ

Подпись

